

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
Протокол № 1 от 04.10.2018г.

Утверждено

Приказом МБУ ДО ДТДМ «Истоки»

От 26.09.2018г. № 143/1-00

Введено в действие 26.09.2018г.

Положение о Попечительском совете

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования Дворец творчества детей и молодежи «Истоки»

2018г.

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет является основной формой самоуправления в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи «Истоки» (далее - Учреждение).

1.2. Попечительский совет – это коллегиальный орган управления образовательной организацией, объединяющий на добровольной основе родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии учреждения. Порядок формирования и компетенция попечительского совета определяются Уставом образовательной организации и Положением о попечительском совете.

1.3. Попечительский совет действует на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.4 ст.26;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.12.99 г. №1397 «Об утверждении примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.08.99 г. №1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных организаций в Российской Федерации».
- Устава учреждения;
- Настоящего Положения.

1.4. Участники

В состав попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, независимо от форм собственности, педагогические работники, обучающиеся, их родители (законные представители), иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательной организации. Членами попечительского совета могут быть юридические лица, которые действуют через своих представителей. Представители юридического лица принимают участие в работе попечительского совета на основании своих служебных полномочий или доверенности. Попечительский совет возглавляет председатель, избираемый на заседании попечительского совета.

1.5. Срок полномочий

Попечительский совет создается на весь срок деятельности учреждения. Количество членов попечительского совета не ограничено (обычно не менее 5 (пяти) членов). Попечительский совет возглавляет председатель. Директор образовательной организации является не избираемым членом попечительского совета и не может исполнять функции председателя. Председатель и заместитель председателя избираются ежегодно на первом заседании попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с иными органами (педагогическим советом, или иным органом коллегиального управления). Организационной формой работы попечительского совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

1.6. Основные полномочия

Попечительский совет имеет право:

- контролировать финансово-хозяйственную деятельность фонда развития образовательной организации;
- заслушивать руководство образовательной организации по рациональному

- использованию бюджетных и внебюджетных финансовых средств на нужды образовательной организации, о перспективах развития образовательной организации, соблюдения финансовой дисциплины в образовательной организации, выполнения программ развития образовательной организации;
- распределять по представлению руководителя образовательной организации стимулирующие выплаты педагогическому персоналу и/или вносить рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу;
 - устанавливать режим занятий обучающихся (продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий);
 - принимать решение об исключении обучающегося из образовательной организации (в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения);
 - содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, в том числе согласовывать по представлению директора учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных от условий приносящей доходы деятельности и иных внебюджетных источников.

1.7. Попечительский совет взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения и администрацией по вопросам функционирования и развития учреждения.

1.8. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.9. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный характер.

2. Попечительский совет осуществляет следующие функции:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых социально-культурных мероприятий;
- содействует совершенствованию материально-технического обеспечения Учреждения, благоустройства его помещений и территорий;
- принимает решение о направлении привлеченных внебюджетных средств на реализацию целей образовательного процесса.

3. Попечительский совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым и локальным актам учреждения.

4. Деятельность Попечительского совета регламентируется Положением о Попечительском совете, принятым на педагогическом совете учреждения и утверждённым директором учреждения.

5. Члены Попечительского совета обязаны:

- принимать активное участие в работе Попечительского совета;
- своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения

функций и задач Попечительского совета;

- максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и учреждения;
- своевременно, в устном или письменном виде, информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

6. Заседание Попечительского совета проводится председателем совета (либо его заместителем). Внеочередные заседания Попечительского совета могут быть созваны его председателем по требованию членов Попечительского совета.

6.1. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа всех членов Попечительского совета.

6.2. Решения на заседании Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому запрещается.

6.3. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для исполнения членами Попечительского совета.

7. Средства Попечительского совета

7.1. Средства Попечительского совета формируются за счёт:

- взносов целевого назначения на осуществление проектов и программ учреждения, Попечительского совета;

- поступлений от мероприятий, проводимых самим Попечительским советом или другими организациями, предприятиями и учреждениями в пользу Попечительского совета;

- пожертвований в различной форме, переданных в дар Попечительскому совету;

- грантов государственных, муниципальных организаций, коммерческих структур.

7.2. Средства Попечительского совета расходуются в соответствии с его целями и задачами.

7.3. Об использовании финансовых средств председатель Попечительского совета информирует общее собрание учреждения.

7.4. Сведения о размере и структуре средств, привлечённых Попечительским советом на нужды Учреждения, а так же об их расходовании, не могут быть коммерческой тайной.

8. Делопроизводство Попечительского совета

8.1. На заседании Попечительского совета ведется протокол. Ведение протоколов осуществляет секретарь Попечительского совета.

8.2. В протоколе заседания указывается: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения.

8.3. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем, при его отсутствии – заместителем Председателя.

8.4. Ответственность за правильность составления протокола несет лицо, подписавшее протокол.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора учреждения.

9.2. С настоящим Положением работники учреждения знакомятся под подпись на

Общем собрании трудового коллектива (на Педагогическом совете, на родительском собрании) или посредством информационных систем общего пользования путем размещения Положения на информационный стенд, сайт Учреждения.

9.3. При необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.