

Утверждаю  
 Заместитель Главы администрации Сергиево-Посадского муниципального района – начальник управления образования

О.К. Дударева  
 (расшифровка подписи)

М.П. «Исток» 20 10 г.



**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**  
 муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Дворец творчества детей и молодежи «Истоки»  
 НА 2014

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема (состава) муниципальной услуги (работы)	Основные требования к качеству муниципальной услуги (работы) <*>	Реквизиты нормативного правового акта об утверждении административного регламента исполнения муниципальных функций или стандарты предоставления муниципальной услуги (работы)
1	Предоставление дополнительного образования детям	Дети от 6 до 18 лет	человек в год		Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района №1381-ПГ от 26.08.2010 года

<\*> При наличии утвержденного административного регламента исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг (работ)) или стандарта предоставления муниципальной услуги (работы) приводится ссылка на соответствующие разделы (положения) административного регламента (стандарта).



Директор МБОУ ДОД

Дворец творчества детей и молодежи «Истоки»

*(Handwritten signature)*

Т. А. Касимова

Утверждаю  
 Заместитель Главы администрации Сергиево-Посадского муниципального района – начальник управления образования  
 О.К. Дуларева  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 М.П. «20» декабря 2015 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи «Исток» НА 2014 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2015-2017 ГОД

**1. Наименование муниципальной услуги (работы) услуги Предоставление дополнительного образования детям**

**2. Потребители муниципальной услуги (работы):**

№ п/п	Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная <*>)	Количество потребителей (человек/единиц)				Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу) (человек) <*>				
			отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Дети от 6 до 18 лет		3614	3522	3522						

<\*> Заполняется, если законодательством Российской Федерации, Московской области предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

<\*\*\*> Если возможно определить.

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета <*>	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год нового периода 2017	
1.	Укомплектованность кадрами	%		100	100	100			Государственная статистическая отчетность по форме ДО-1
2.	Доля педагогических работников с высшим образованием	%		66	70	70			Государственная статистическая отчетность по форме ДО-1
3.	Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию:								Государственная статистическая отчетность по форме ДО-1
	первую	%		34	35	38			Государственная статистическая отчетность по форме ДО-1
	высшую	%		29	30	33			Государственная статистическая отчетность по форме ДО-1
4.	Соответствие оказываемых муниципальных услуг учебным программам	%		100	100	100			Учебный план ОУ

5.	Доля детей-инвалидов от общего числа детей учреждения	%		Не менее 1	Не менее 1	Не менее 2			Государственная статистическая отчетность по форме ДО-1
6.	Доля детей группы риска от общего числа детей учреждения	%		Не менее 7	Не менее 7	Не менее 11			Государственная статистическая отчетность по форме ДО-1
7.	Доля детей-победителей творческих конкурсов (соревнований) и т.п. от общего числа детей учреждения	%		10	10	12			Критерии и показатели развития образовательного учреждения
8.	Доля педагогических работников, подготовивших победителей и участников Всероссийских, областных, районных творческих конкурсов (соревнований) и т.п.	%		56	56	57			Критерии и показатели развития образовательного учреждения

<\*> Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

2.2. Объемы оказания муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1.	Количество детей	Чел.	3614	3522	3522			Директор МБОУ ДОД

2.3. Расчет планового объема оказываемых муниципальных услуг (работы) (в натуральных показателях и стоимостных показателях):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Объем услуг за год	Норматив стоимости предоставления муниципальной услуги (работы)			Плановый объем финансирования на год (тыс. руб.)	
				За счет бюджета района	За счет платы потребителей услуг	За счет бюджета района	За счет платы потребителей услуг	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Предоставление дополнительного образования детям	Дети от 6 до 18 лет	3522	6,12		21 557,7		

3. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы) <\*>:

Показатели/требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, типовое положение об общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 года № 196, постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 06.07.2011 № 799-ПП «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Сергиево-Посадского муниципального района Московской области»
Административный регламент муниципальной услуги (работы)	Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 06.07.2011 № 799-ПП «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Сергиево-Посадского муниципального района Московской области»
Основные процедуры оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 06.07.2011 № 799-ПП «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Сергиево-Посадского муниципального района Московской области»
Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работ)	Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 06.07.2011 № 799-ПП «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Сергиево-Посадского муниципального района Московской области»
Требования к квалификации и опыту работников учреждения	Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 25.07.2011 № 887-ПП «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района»
Требования к численности персонала муниципального учреждения	Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 20.11.2013 г. №2678-ПП «Об утверждении предельной численности работников муниципальных учреждений образования Сергиево-Посадского муниципального района на 2014 год»
Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работ)	Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения) СанПин 2.4.4.1251-03, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.04.2003 №27

Требования к пожарной безопасности	Закон РФ от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений (ППБ-101-89), утверждены приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 04.07.1989 №541
------------------------------------	---

<\*> В случае отсутствия ставится прочерк.

3.1. Программа мероприятий учреждения по оказанию муниципальных услуг (выполнения работы):

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Затраты на реализацию мероприятия (тыс. руб.)

3.2. Требования к наличию и состоянию имущества:

№ п/п	Вид имущества	Качественные и (или) количественные

<\*> Раздел заполняется по усмотрению главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

3.3. Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы):

№ п/п	Способ информации	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Устное информирование	1. Перечень документов для зачисления в УДОД 2. Информация об образовательных программах, учебных планах УДОД	1 раз в год
2.	Письменное информирование		
3.	Информирование в электронном виде		

3.4. Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

№ п/п	Основания для приостановления	Реквизиты нормативного акта
1.	Нарушение требований пожарной безопасности	Ст. 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2011 № 195Ф3
2.	Нарушение санитарных правил	Ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ

3.5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Основания для прекращения	Реквизиты нормативного акта
1.	Реорганизация учреждения	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ статья 22 части 10,11,12 Постановление Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 26.12.2011 №1845-ПГ «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ статья 98.8
2.	Ликвидация учреждения	
3.	Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) либо порядок их установления, если законодательством Российской Федерации, Московской области предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

4.1. Значение предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф), единица измерения	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления



5. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления Сергиево-Посадского муниципального района, осуществляющие контроль за оказанием услуг (выполнением работ) Администрации Сергиево-Посадского муниципального района
1.	Сбор и анализ отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Администрация Сергиево-Посадского муниципального района
2.	Выездные проверки	в случае выявления нарушений или жалоб	Администрация Сергиево-Посадского муниципального района
3.	Проведение оценки соответствия качества фактически оказанных учреждением муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) в соответствии с Порядком оценки соответствия качества фактически оказанных муниципальных услуг (выполненных работ)	1 раз в год	Администрация Сергиево-Посадского муниципального района

6. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.  
Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

6.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Директор МБОУ ДОД  
Дворца творчества детей и молодежи «Истоки»

Т. А. Касимова

